

บันทึกการรพรงพ่น ของนักเรียนชั้นปฐมว้ย ปีที่ 3 ปีการศีกษา 2567

เลือน.....พ.ศ.....

เลขที่	ชื่อ-สกุล	วันที่																															รวม
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1																																	
2																																	
3																																	
4																																	
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	
12																																	
13																																	
14																																	
15																																	
16																																	
17																																	
18																																	
19																																	
20																																	

หมายเหตุ นักเรียนปฏิบัติให้ใส่เครื่องหมาย ✓ นักเรียนไม่ปฏิบัติใส่เครื่องหมาย ✕

แบบบันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	ภาคเรียนที่ 1				สรุป			
			น้ำหนัก (ก.ก.)		ส่วนสูง (ซ.ม.)					
			ครั้งที่ 1 ก.ค.64....	ครั้งที่ 2 ก.ย. 64	ครั้งที่ 1 ก.ค. 64	ครั้งที่ 2 ก.ย. 64	น้ำหนัก (ก.ก.)		ส่วนสูง (ซ.ม.)	
							ผ่าน	ไม่ ผ่าน	ผ่าน	ไม่ ผ่าน
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										

สรุปผลการประเมิน

1. เด็กมีน้ำหนักและส่วนสูง ตามเกณฑ์อายุ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

2. เด็กมีน้ำหนักและส่วนสูง ไม่ตามเกณฑ์อายุ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

เกณฑ์ที่น่าพอใจ เด็กต้องมีน้ำหนักและส่วนสูง ตามเกณฑ์อายุ คิดเป็นร้อยละ..... ขึ้นไป

ลงชื่อ.....

()

ลงชื่อ.....

()

โรงเรียนบ้านหนองหมื่น

[illegible]

บันทึกการมาเรียน ของนักเรียนชั้นปฐมวัย ปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567

เดือน..... พ.ศ.....

วันที่	ชื่อ-สกุล	วันที่																															รวม	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1																																		
2																																		
3																																		
4																																		
5																																		
6																																		
7																																		
8																																		
9																																		
10																																		
11																																		
12																																		
13																																		
14																																		
15																																		
16																																		
17																																		
18																																		
19																																		
20																																		

หมายเหตุ นักเรียนปฏิบัติไม่เรียบร้อย ✓ นักเรียนไม่ปฏิบัติไม่เรียบร้อย ✕

บันทึกการมาเรียน ของนักเรียนชั้นปฐมวัย ปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567

รายการซ่อมแซม.....
โรงเรียน..... สพป.หนองคาย เขต 1

ด้วยโรงเรียน.....มีความประสงค์ดำเนินการซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น รายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการรื้อถอน

1. งานพื้น

ให้รื้อพื้นไม้ และคงไม้ชั้นที่ 1 ภายในทั้งหมด พร้อมระเบียงทางเดินด้านหลังออกทั้งหมด (ไม้พื้นที่ใช้ได้เก็บมาทำใหม่ และหากไม้พอให้หามาเพิ่ม)

2. งานบันได

ให้รื้อบันไดไม้ด้านหลัง จากชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 2 ออกทั้งหมด (ให้นำของเก่ามาซ่อมแซมได้ หากไม้พอ ให้หามาเพิ่ม)

3. งานฝ้าเพดาน

ให้รื้อฝ้าเพดานใต้ท้องพื้นชั้นที่ 2 (เฉพาะภายใน ขนาด 6.40x15.20 เมตร ออกทั้งหมด (ยกเว้น ฝ้าเพดานเหนือระเบียงทางเดินด้านหลัง) พร้อมดวงโคมไฟฟ้า ขนาด 2x36 W จำนวน 12 ชุด

รายการซ่อมแซม

1. ให้ติดตั้งตะแกรงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 150x80x4.5 มม. @ 0.80 เมตร เนื่องจากช่องตะแกรงเดิม ห่าง @ 0.80 เมตร มีช่องรองรับอยู่แล้ว สลับด้วยตะแกรงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 100x50x2.3 มม. @ 0.80 เมตร โดยให้ติดตั้งแทนช่องตะแกรง ให้ทาสีกันสนิมก่อนทำการติดตั้ง ทั้งภายในและช่องระเบียง

2. ให้ปูพื้นไม้เนื้อแข็ง ขนาดเท่าแผ่นไม้เดิม (ขนาด 1"x6") ปูเต็มพื้นที่ ซิดผิวเคลือบด้วยน้ำมันเคลือบเงา

3. งานบันได ให้เปลี่ยนแม่บันไดเป็นแม่บันไดเหล็ก และทุกบันไดให้ติดตั้งเป็นเหล็ก แม่บันไดเหล็ก และทุกเหล็กใช้เหล็กรีดเย็นตัว LG เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 150x80x4.5 มม. ทาสีกันสนิม ถูกันสนิมบันได ให้ใช้ถูกันสนิม หากไม้พอให้หามาเพิ่ม รวมทั้งราวบันไดให้ซ่อมแซมให้แข็งแรง

4. ให้ติดตั้งฝ้าเพดานยิบซั่มบอร์ด พหนา 9 มม. คร่าวโลหะชุบสังกะสี ทาสี (ใต้ท้องพื้นชั้นที่ 2)

5. ให้ติดตั้งโคมไฟฟ้าแบบมีตะแกรงอลูมิเนียมยิบซั่มชนิดลอย T8 ขนาด 2x36 วัตต์ จำนวน 12 ชุด

6. ให้ติดตั้งเคเบิลไฟฟ้าจากลม - แบน จำนวน 8 ชุด

7. ให้ทาสีอาคารใหม่ทั้งหมด ส่วนที่เป็นผิวไม้และเหล็กให้ทาด้วยสีน้ำมัน ส่วนที่เป็นผิวปูนให้ทาด้วยสีน้ำอะครีลิกสำหรับอาคารเก่า ก่อนทาสีต้องขัดล้างทำความสะอาดผิวก่อนทำการทาสี

อนึ่ง ในการทำงานครั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องใช้วัสดุที่ได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) และใช้ช่างที่มีฝีมือ ความชำนาญ และประสบการณ์โดยเฉพาะมาทำการปรับปรุง - ซ่อมแซม หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องทำการปรับปรุง - ซ่อมแซมให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(.....)

วัน..... / เดือน..... / ปี.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)

วัน..... / เดือน..... / ปี.....



คำสั่ง โรงเรียน.....

ที่/.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจความเสียหายของโรงเรียน

.....

ด้วยโรงเรียน..... ประสบอุบัติเหตุประเภท.....

เมื่อวันที่..... ซึ่งเป็นเหตุทำให้ อาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น
ได้รับความเสียหาย ส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
สำรวจความเสียหายของโรงเรียน ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง ประธานกรรมการ
๒. ตำแหน่ง กรรมการ
๓. ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตรวจสอบสภาพความเสียหายของอาคารเรียน อาคารประกอบและ
สิ่งก่อสร้างอื่นที่ ได้รับความเสียหาย โดยจัดทำแบบรายงานอุบัติเหตุและเอกสารประกอบ เพื่อเสนอขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....



ที่ ศธ ๐๔๓๖๔...../

โรงเรียน

เรื่อง ขอบประมาณค่าซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างที่ประสบอุบัติเหตุ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๓

อ้างถึง หนังสือโรงเรียน..... ที่ ศธ ๐๔๓๖๔...../..... ลงวันที่.....

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งเวรยามของโรงเรียน | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๒. สำเนาบັນชีกการอยู่เวรฯ | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๓. ภาพถ่ายสภาพความเสียหาย | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๔. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจความเสียหายของโรงเรียน | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๕. สำเนาบັນชีกรายงานสภาพความเสียหายของคณะกรรมการ | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๖. ประมาณการค่าซ่อมแซม (ปร.๔ ปร.๕ ปร.๖) | จำนวน ๒ ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียน..... สังกัด สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๓ รายงานเหตุการณ์ประสบอุบัติเหตุ.....
เมื่อวันที่.....เวลา..... เกิดพายุฝนตกหนักทำให้อาคารเรียนแบบ.....
ของโรงเรียน.....ได้รับความเสียหายในส่วนของ.....
โรงเรียนได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบสภาพความเสียหายแล้ว เกิดความเสียหายเป็นจำนวนมากมีความ
จำเป็นต้องได้รับการซ่อมแซมอย่างเร่งด่วน จึงเสนอขอขอบประมาณค่าซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ
และสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดและประสบอุบัติเหตุ ในวงเงิน.....บาท (.....)
รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โรงเรียน.....

โทรศัพท์.....

โทรศัพท์มือถือ ผอ.ร.ร.



ที่ ศธ ๐๔๑๖๖๙...../

โรงเรียน

เรื่อง รายงานเหตุการณ์ประสูติอุบัติเหตุ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งเวรยามของโรงเรียน	จำนวน ๓ ชุด
	๒. สำเนารายชื่อผู้เกี่ยวข้อง	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ภาพถ่ายสภาพความเสียหาย	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเมื่อวันที่.....เวลา.....น. โรงเรียน.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๓ ได้รับผลกระทบจาก.....

ทำให้ อาคาร.....แบบ.....และสิ่งก่อสร้างอื่น ได้รับความเสียหาย

ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน ขณะนี้โรงเรียนได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความเสียหายแล้ว
อยู่ระหว่างสำรวจความเสียหาย รายละเอียดอื่น ๆ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โรงเรียน.....

โทรศัพท์.

โทรศัพท์มือถือ ผอ.ร.ร.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน _____

ที่ _____

วันที่ _____

เรื่อง 4 รายงานผลการตรวจสอบสภาพความเสียหาย _____

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน _____

ด้วยโรงเรียน _____ ได้เกิด _____ ขึ้น

ในวันที่ _____ ทำให้ อาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ได้รับความเสียหาย
ส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน ส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียน
การสอนของโรงเรียน ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	ความเสียหาย	หมายเหตุ

ลงชื่อ _____ ประธานกรรมการ
(_____)

ผู้อำนวยการโรงเรียน/ครูโรงเรียน _____

ลงชื่อ _____ กรรมการ
(_____)

ครูโรงเรียน _____

ลงชื่อ _____ กรรมการและเลขานุการ
(_____)

ครูโรงเรียน _____

- พราบ

- ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(_____)

ผู้อำนวยการโรงเรียน _____



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง รายงานเหตุการณ์.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วย ข้าพเจ้า ได้มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ที่
โรงเรียน.....เมื่อวันที่.....ตั้งแต่เวลา.....ถึงเวลา.....
เมื่อเวลา.....ได้เกิดเหตุการณ์.....
ทำให้ อาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ได้รับความเสียหาย ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	ความเสียหาย	หมายเหตุ

ลงชื่อ

(.....)

ครูโรงเรียน.....

- ทราบ

- ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....